**Žádost o výmaz osobních údajů**

*dle článku 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. Dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)*

**Správce osobních údajů**

Velké Dářko s.r.o., Škrdlovice 240, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČ 25585657, společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 36003, datová schránka: ex8vx3e.

**Žadatel (subjekt osobních údajů)**

Jméno a příjmení

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Datum narození

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Trvalé bydliště

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Doručovací adresa

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

E-mailová adresa

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Datová schránka

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Žádám správce osobních údajů o výmaz mých osobních údajů, z tohoto relevantního důvodu:

* osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly zpracovány,
* došlo k odvolání souhlasu, na jehož základě byly údaje zpracovány a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování,
* byla vznesena námitka proti zpracování na základě oprávněného zájmu správce,
* osobní údaje jsou zpracovány protiprávně,
* existuje zákonná povinnost správce údaje vymazat,
* jedná se o osobní údaje dítěte mladšího 16 let.

Druhy osobních údajů, u kterých žádám o výmaz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Vyřízení žádosti a předání požadovaných informací proběhne:

* zasláním poštou na výše uvedenou doručovací adresu,
* zaslání e-mailem na výše uvedenou e-mailovou adresu,
* zaslání datovou schránkou na výše uvedené ID datové schránky,
* vyzvednu si osobně v kanceláři společnost.

V ………………………………… dne……………………………..

…………………………………………………………..

Podpis žadatele

Za společnost převzal ……………………………….. Dne……………………………. Podpis………………………

*Žádost je možné podat osobně v kanceláři společnosti, poštou s ověřeným podpisem, podáním přes systém datových schránek, nebo e-mailem s elektronickým podpisem. S označeným výběrem rozsahu žádosti a způsobu předání informací z uvedených možností.*